	E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Carmen de Tabio	CÓDIGO	TH.F-023
	TH - Talento Humano	VERSIÓN	01
	FORMATO DE SEGUIMIENTO DE TURNO AREA ASISTENCIAL	CREACIÓN	2023-12-07
		REVISIÓN	2023-12-07

FECHA: 30-01-24 TURNO: NOCHE

MEDICO/ JEFE DE ENFERMERIA/ PORFIONAL O LIDER RESPONSABLE DEL TURNO O DEL SEGUIMIENTO: KATHERINE WILCHES

ITEM	Nombre y Apellidos de personal a quien se realiza seguimiento	Servicio/area	Perfil/cargo	Presentacion personal	Puntualidad	Uso adecuado de EPP durante del servicio	Atencion humanizada con usuarios y compañeros	Adherencia a procesos, procedimientos y guias de manejo	Adherencia y aplicacion de practicas seguras con el paciente	Registro adecuado en HC	otros	Observaciones	Compromisos pactados	Firma responsable de Seguimiento	Firma colaborador
1	NANCY RAMOS	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3		-Uso adecuado de uniforme y EPP (SE RECUERDA USO DE GORRO) -Notas de enfermeria y escalas -Limpieza y desinfeccion en area de procedimientos -Trato humanizado a los pacientes	-Uso adecuado de uniforme y EPP (SOLO FALTA UTILIZAR GORRO) -Notas de enfermeria completas y administracion segura de medicamentos -Apoyo en el proceso de limpieza y desinfeccion	ENFERMERA JEFE R.U.N.-C.C: 1.014.237.214 F.U. SANITAS	Nancy R.
2	DIANA BERNAL	HOSPITALIZACION	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3		-Uso adecuado de uniforme y EPP - Se recuerda no utilizar copie y pegue las notas de enfermeria especialmente en recibo de turno -Tener presente adminstracion segura de medicamentos y revisar fecha de equipos si hay alguno que haya cumplido las 72 horas	-Uso adecuado de uniforme y EPP -Notas de enfermeria completas y diligenciaminet de escalas -Tener presente adminstracion segura de medicamentos y cambio de equipos - Desinfeccion de puertos al momento de administrar medicamentos		
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															

Powered by CamScanner

	E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Carmen de Tabio	CÓDIGO	TH.F-023
	TH - Talento Humano	VERSIÓN	01
	FORMATO DE SEGUIMIENTO DE TURNO AREA ASISTENCIAL	CREACIÓN	2023-12-07
		REVISIÓN	2023-12-07

FECHA: 26/01/2024 **TURNO: NOCHE**

MEDICO/ JEFE DE ENFERMERIA/ PORFIONAL O LIDER RESPONSABLE DEL TURNO O DEL SEGUIMIENTO: KATHERINE WILCHES

ITEM	Nombre y Apellidos de personal a quien se realiza seguimiento	Servicio/area	Perfil/cargo	Presentacion personal	Puntualidad	Uso adecuado de EPP durante del servicio	Atencion humanizada con usuarios y compañeros	Adherencia a procesos, procedimientos y guias de manejo	Adherencia y aplicacion de procesos seguros con el paciente	Registro adecuado en HC	otros	Observaciones	Compromisos pactados	Firma responsable de Seguimiento	Firma colaborador
1	LEIDY CAMACHO	HOSPITALIZACION	AUX ENFERMERIA	3	3	2	3	3	3	3		-Uso adecuado de uniforme y EPP (PENDIENTE USO DE GORRO PRESENTA ALERGIA) -Notas de enfermeria adecuadas, no olvidar registro de medicamentos, liquidos y cargar insumos -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente -Apoyo en desinfeccion en area de hospitalizacion	-Se recuerda realizar notas de enfermeria completas con diligenciamiento de escalas, estar pendiente del proceso de seguridad del paciente -Se videncia trato humanizado a los pacientes	Katherine Wilches C. ENFERMERA JEFE R.U.N. - C.C. 1.014.237.211 F. U. SANITAS	Leidy Yoana Camacho Aux. de Enfermería CC. 1.076.625.634
2	SARA MARTINEZ	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	3	3	2	3	3	3	3		-Uso adecuado de uniforme y EPP (PENDIENTE USO DE GORRO Y CABELLO BIEN RECOGIDO) -Notas de enfermeria adecuadas, no olvidar registro de medicamentos, liquidos y cargar insumos -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente -Apoyo en desinfeccion en area de hospitalizacion	-Notas de enfermeria completas y diligenciamiento de escalas -Apoyo en el proceso de limpieza y desinfeccion -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente		
3	NANCY RAMOS	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	3	3	2	3	3	3	3		-Uso adecuado de uniforme y EPP (PENDIENTE USO DE GORRO Y CABELLO BIEN RECOGIDO) -Notas de enfermeria adecuadas, no olvidar registro de escalas. -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente -Apoyo en desinfeccion en area de hospitalizacion	-Notas de enfermeria completas y diligenciamiento de escalas -Apoyo en el proceso de limpieza y desinfeccion -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente		Nancy R
4															
5															
6															
7															
8															

Powered by CamScanner

E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Carmen de Tabio	CÓDIGO	TH F-023
TH - Talento Humano	VERSIÓN	01
FORMATO DE SEGUIMIENTO DE TURNO AREA ASISTENCIAL	CREACIÓN	2023-12-07
	REVISIÓN	2023-12-07

HA: 24/01/2024 **TURNO: DIA**

DICO/ JEFE DE ENFERMERIA/ PORFIONAL O LIDER RESPONSABLE DEL TURNO O DEL SEGUIMIENTO: KATHERINE WILCHES

Nombre y Apellidos de personal a quien se realiza seguimiento	Servicio/area	Perfil/cargo	Presentacion personal	Puntualidad	Uso adecuado de EPP dentro del servicio	Atencion humanizada con usuarios y compañeros	Adherencia a procesos, procedimientos y guias de manejo	Adherencia y aplicacion de procesos seguros con el paciente.	Registro adecuado en HC	otros	Observaciones	Compromisos pactados	Firma responsable de Seguimiento	Firma colaborador
JUAN GONZALEZ	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	2	2	3	3	3	3	3		-Uso de uniforme azul y el uso de EPP solo utiliza tapabocas -Notas de enfermeria adecuadas, no olvidar registro de escalas -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente -Apoyar los procesos de desinfeccion de las areas	-Se recuerda el horario de ingreso al servicio ya que es repetitivo, realizar notas de enfermeria completas teniendo en cuenta diligenciamiento de escalas, estar pendiente del proceso de seguridad del paciente -Apoyo al orden y aseo en las areas donde realiza procedimientos	Katherine Wilches ENFERMERA JEFE R.U.N. C.C. 1.014 F.U. SANITAS	
LEIDY CAMACHO	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3		-Uso adecuado de uniforme y EPP (PENDIENTE USO DE GORRO PRESENTA ALERGIA) -Notas de enfermeria adecuadas, no olvidar registro de medicamentos, liquidos y cargar insumos -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente -Apoyo en desinfeccion de las areas de urgencias y diligenciar formato -Apoyo en triage	-Se recuerda realizar notas de enfermeria completas con diligenciamiento de escalas, estar pendiente del proceso de seguridad del paciente -Se videncia trato humanizado a los pacientes -Diligenciamiento de formato de limpieza y desinfeccion	Katherine Wilches ENFERMERA JEFE R.U.N. C.C. 1.014 F.U. SANITAS	Leidy Yoana Camacho Aux. de Enfermeria CC. 1.076.625.[illegible]
MARTHA GONZALEZ	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3	3	-Uso adecuado de uniforme y EPP -Notas de enfermeria adecuadas, no olvidar registro de medicamentos, liquidos y cargar insumos -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente -Apoyo en desinfeccion de las areas de urgencias y diligenciar formato -Apoyo en triage	Se recuerda seguir realizando notas de enfermeria completas con diligenciamiento de escalas -Se evidencia trato humanizado a los pacientes -Apoyo en el proceso de desinfeccion de las areas y diligenciamiento de formatos	[illegible]	Martha Milena Gonzalez Auxiliar de Enfermeria c.c. 52.666.369 Cajica
BRAYAN BELTRAN	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3	3	-Uso adecuado de uniforme y EPP -Notas de enfermeria adecuadas, no olvidar registro de medicamentos, liquidos y cargar insumos -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente -Se recuerda el ingreso a recibir turno -Atencion humanizdada	Se recuerda seguir realizando notas de enfermeria completas con diligenciamiento de escalas -Se evidencia trato humanizado a los pacientes -Apoyo en el proceso de desinfeccion de las areas y diligenciamiento de formatos	[illegible]	Brayan Beltrán V. C.C. 1.031.172.[illegible] Auxiliar de Enfermeria
JUAN GABRIEL RODRIGUEZ	HOSPITALIZACION	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3	3	-Uso adecuado de uniforme y EPP -Notas de enfermeria adecuadas, no olvidar registro de medicamentos, liquidos y cargar insumos -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente -Revision de equipos y venopuncion cumplidas las 72 horas -Apoyo en desinfeccion de las areas de urgencias y diligenciar formato	-Se recuerda seguir realizando notas de enfermeria completas con diligenciamiento de escalas -Se evidencia trato humanizado a los pacientes	[illegible]	

Powered by CamScanner

	E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Carmen de Tabio	CÓDIGO	TH F-023
	TH - Talento Humano	VERSIÓN	01
	FORMATO DE SEGUIMIENTO DE TURNO AREA ASISTENCIAL	CREACIÓN	2023-12-07
		REVISIÓN	2023-12-07

FECHA: 22/01/2024 **TURNO: DIA**

MEDICO/ JEFE DE ENFERMERIA/ PORFIONAL O LIDER RESPONSABLE DEL TURNO O DEL SEGUIMIENTO: KATHERINE WILCHES

item	Nombre y Apellidos de personal a quien se realiza seguimiento	Servicio/area	Perfil/cargo	Presentacion personal	Puntualidad	Uso adecuado de EPP dentro del servicio	Atencion humanizada con usuarios y acompañantes	Adherencia a procesos, procedimientos y guias de manejo	Adherencia y aplicacion de procesos seguros con el paciente.	Registro adecuado en HC	otros	Observaciones	Compromisos pactados	Firma responsable de Seguimiento	Firma colaborador
1	LEIDY CAMACHO	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3		-Uso adecuado de uniforme y EPP -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente -Notas completas, se recuerda registrar escalas -Apoyo en desinfeccion de las areas de urgencias y diligenciar formato	Se recuerda adecuado uso de EPP Notas de enfermeria Adecuada administracion de medicamentos	Katherine Wilches C. ENFERMERA JEFE R.U.N. - C.C. 1.014.237.218 F.U. SANITAS	Leidy Yoana Camacho Aux. de Enfermería CC. 1.076.625.084
2	ANGELA MOYANO	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3		-Uso adecuado de uniforme y EPP -Notas de enfermeria adecuadas, no olvidar registro de medicamentos, liquidos y cargar insumos -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente -Se recuerda el horario de ingreso a recibir turno -Apoyo en desinfeccion de las areas de urgencias y diligenciar formato	Se recuerda adecuado uso de EPP Notas de enfermeria Adecuada administracion de medicamentos		
3	MARTHA GONZALEZ	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3		-Uso adecuado de uniforme y EPP -Notas de enfermeria adecuadas, no olvidar registro de medicamentos, liquidos y cargar insumos -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente -Se recuerda el horario de ingreso a recibir turno -Apoyo en desinfeccion de las areas de urgencias y diligenciar formato	Se recuerda adecuado uso de EPP Notas de enfermeria Adecuada administracion de medicamentos	Katherine Wilches C. ENFERMERA JEFE R.U.N. - C.C. 1.014.237.218 F.U. SANITAS	Martha Milena González Auxiliar de Enfemería c.c. 52.666.369 Cajicá
4	JUAN GABRIL RODRIGUEZ	HOSPITALIZACION	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3		-Uso adecuado de uniforme y EPP -Notas de enfermeria adecuadas, no olvidar registro de medicamentos, liquidos y cargar insumos -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente -Se recuerda el horario de ingreso a recibir turno -Apoyo en desinfeccion de las areas de urgencias y diligenciar formato	Se recuerda adecuado uso de EPP Notas de enfermeria Adecuada administracion de medicamentos Apoyo en procesos de desinfeccion		
5															
6															
7															
8															
9															

Powered by CamScanner

	E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Carmen de Tablo	CÓDIGO	TH.F-023
	TH - Talento Humano	VERSIÓN	01
	FORMATO DE SEGUIMIENTO DE TURNO AREA ASISTENCIAL	CREACIÓN	2023-12-07
		REVISIÓN	2023-12-07

HA: 20/01/2024 **TURNO: DIA**

DICO/ JEFE DE ENFERMERIA/ PORFIONAL O LIDER RESPONSABLE DEL TURNO O DEL SEGUIMIENTO: KATHERINE WILCHES

Nombre y Apellidos de personal a quien se realiza seguimiento	Servicio/area	Perfil/cargo	Presentacion personal	Puntualidad	Uso adecuado de EPP dentro del servicio	Atienden humanizado con usuarios y compañeros	Adherencia a procesos, procedimientos y guias de manejo	Adherencia y aplicacion de procesos seguros con el paciente.	Registro adecuado en HC	otros	Observaciones	Compromisos pactados	Firma responsable de Seguimiento	Firma colaborador
JUAN GONZALEZ	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	2	1	3	3	3	3	3		-Uso de uniforme azul y el uso de EPP solo utiliza tapabocas -Notas de enfermeria adecuadas, no olvidar registro de escalas -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente -Se recuerda el horario de ingreso a recibir turno, hoy llego a las 7+17 am -Apoyar los procesos de desinfeccion de las areas	-Se recuerda el horario de ingreso al servicio ya que es repetitivo, realizar notas de enfermeria completas con diligenciamiento de escalas, estar pendiente del proceso de seguridad del paciente -Apoyo al orden y aseo en las areas donde realiza procedimientos	KATHERINE WILCHES C. ENFERMERA JEFE C.C. 1.014.237.211 R.U.N. F.U.SANTAS	
MARTHA GONZALEZ	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3		-Uso adecuado de uniforme y EPP -Notas de enfermeria adecuadas, no olvidar registro de medicamentos, liquidos y cargar insumos -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente -Se recuerda el horario de ingreso a recibir turno -Apoyo en desinfeccion de las areas de urgencias y diligenciar formato	-Se recuerda el horario de ingreso al servicio, realizar notas de enfermeria completas con diligenciamiento de escalas, estar pendiente del proceso de seguridad del paciente -Se videncia trato humanizado a los pacientes -Diligenciamiento de foato de limpieza y desinfeccion	KATHERINE WILCHES	Martha Milena González Auxiliar de Enfermeria C.C. 52.666.369 Cajicá
JUAN GABRIEL RODRIGUEZ	HOSPITALIZACION	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3		-Notas de enfermeria adecuadas -Atencion humanizada a los pacientes -Realiza desinfeccion en el area de hospitalizacion -Uso adecuado de uniforme y EPP -Adecuada administracion de medicamentos	Se recuerda seguir realizando notas de enfermeria completas con diligenciamiento de escalas -Se videncia trato humanizado a los pacientes -Revisar accesos venosos, rotulacion de liquidos -Verificar kardex que este completo, limpio y organizado de los pacientes	KATHERINE WILCHES	

Powered by CamScanner

	E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Carmen de Tabio	CÓDIGO	TH.F-023
	TH - Talento Humano	VERSIÓN	01
	FORMATO DE SEGUIMIENTO DE TURNO AREA ASISTENCIAL	CREACIÓN	2023-12-07
		REVISIÓN	2023-12-07

FECHA: 16/01/2024 **TURNO: NOCHE**

MEDICO/ JEFE DE ENFERMERIA/ PORFIONAL O LIDER RESPONSABLE DEL TURNO O DEL SEGUIMIENTO: KATHERINE WILCHES

ITEM	Nombre y Apellidos de personal a quien se realiza seguimiento	Servicio/area	Perfil/cargo	Presentacion personal	Puntualidad	Uso adecuado de EPP dentro del servicio	Atienden humanizada con cortes y amabilidad	Adherencia a procesos, procedimientos y guias de manejo	Adherencia y aplicacion de procesos seguros con el paciente.	Registro adecuado en HC	otros	Observaciones	Compromisos pactados	Firma responsable de Seguimiento	Firma colaborador
1	PALILA MALAVER	URGENCIAS	AUX DE ENFERMERIA	3	2	3	3	3	3	3		-Uso adecuado de uniforme y EPP -Notas de enfermeria adecuadas, no olvidar registro de medicamentos, liquidos y cargar insumos -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente -Se recuerda el horario de ingreso a recibir turno	-Se recuerda el horario de ingreso al servicio, realizar notas de enfermeria completas con diligenciamiento de escalas, estar pendiente del proceso de seguridad del paciente	Katherine Wilches C. ENFERMERA JEFE R.U.N. - C.C. 1.014.237.211 E.U. SANITAS	
2	LILIANA CADENA	URGENCIAS	AUX DE ENFERMERIA	3	2	3	3	3	3	3		-Uso adecuado de uniforme y EPP -Notas de enfermeria adecuadas, no olvidar registro de medicamentos, liquidos y cargar insumos -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente -Se recuerda el horario de ingreso a recibir turno	-Se recuerda el horario de ingreso al servicio, realizar notas de enfermeria completas con diligenciamiento de escalas, estar pendiente del proceso de seguridad del paciente -Se videncia trato humanizado a los pacientes		Liliana cadena Aux área salud C.c. 1078367232
3	YULISSA WILCHES	HOSPITALIZACION	AUX DE ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3		-Notas de enfermeria adecuadas, se mejoro el proceso, no olvidar diligenciar las escalas, realizar registro de medicamentos y liquidos. -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente -Verificacion de accesos venosos, rotulacion de liquidos	Se recuerda realizar notas de enfermeria completas con diligenciamiento de escalas, estar pendiente del proceso de seguridad del paciente -Se videncia trato humanizado a los pacientes -Revisar accesos venosos, rotulacion de liquidos -Verificar kardex que este completo, limpio y organizado en cada paciente		
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															

Powered by CamScanner

E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Carmen de Tablo	CÓDIGO	TH.F-023
TH - Talento Humano	VERSIÓN	01
FORMATO DE SEGUIMIENTO DE TURNO AREA ASISTENCIAL	CREACIÓN	2023-12-07
	REVISIÓN	2023-12-07

FECHA: 14/01/2024 **TURNO: DIA**

MEDICO/ JEFE DE ENFERMERIA/ PORFIONAL O LIDER RESPONSABLE DEL TURNO O DEL SEGUIMIENTO: KATHERINE WILCHES

Item	Nombre y Apellidos de personal a quien se realiza seguimiento	Servicio/area	Perfil/cargo	Presentacion personal	Puntualidad	Uso adecuado de EPP dentro del servicio	Atienden, Tratan bien con usuarios y compañeros	Adherencia a procesos, procedimientos y guias de manejo	Adherencia y aplicacion de procesos seguros con el paciente.	Registro adecuado en HC	otros	Observaciones	Compromisos pactados	Firma responsable de Seguimiento	Firma colaborador
1	BRAYAN BELTRAN	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	2	3	3	3	3	3	3		- Uso adecuado de EPP, pendiente utilizar chaqueta azul oscura o blanca, aunque utiliza bata desechable. -Apoya los procesos de seguridad del paciente -Notas de enfermeria adecuadas acorde con el diagnostico del paciente, pendiente diligenciar escalas -Apoya el proceso de limpieza y desinfeccion -Mantiene organizada su area de trabajo -Adecuada atencion a los pacientes.	-Uso de chaqueta de los colores estipulados. -Seguir apoyando los procesos de seguridad del paciente y limpieza y desinfeccion de las areas	Katherine Wilches ENFERMERA JEFE R.U.N. C.C. 1.014.237.211 F.U. SANITAS	Brayan Beltrán M. C.C. 1.031.172.3 Auxiliar de Enfermeria
2	MARTHA GONZALEZ	URGNCIAS	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3		-Apoya los procesos de seguridad del paciente -Notas de enfermeria adecuadas acorde con el diagnc -Apoya el proceso de limpieza y desinfeccion -Mantiene organizada su area de trabajo	-Seguir apoyando los procesos de seguridad del paciente y limpieza y desinfeccion de las areas. -Realizar las notas de enfermeria y diligenciar escalas		Martha Milena G. Auxiliar de Enf. C.C. 52.665.369
3	DIANA BERNAL	HOSPITALIZACION	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3		-Recibe turno de manera inadecuada, ya que una paciente presenta flebitis quimica para lo cual se realiza el reporte. -Uso adecuado de EPP, uso adecuado del uniforme.	- Recibir y entregar turno de manera adecuada -Uso adecuado del uniforme y EPP		Diana Bernal.
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															

FECHA Y FIRMA ENTREGA DE REPORTE

TABLA DE PONDERACION:
3.:CUMPLE **1: NO CUMPLE**
2: CUMPLE PARCIALMENTE *** SE DEBEN PACTAR COMPROMISOS CUANDO SE OBTIENE CALIFICACION DE 2 O 1.**

Powered by CamScanner

	E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Carmen de Tablo	CÓDIGO	TH.F-023
	TH - Talento Humano	VERSIÓN	01
	FORMATO DE SEGUIMIENTO DE TURNO AREA ASISTENCIAL	CREACIÓN	2023-12-07
		REVISIÓN	2023-12-07

FECHA: 12-01-24 TURNO: DIA

MEDICO/ JEFE DE ENFERMERIA/ PORFIONAL O LIDER RESPONSABLE DEL TURNO O DEL SEGUIMIENTO:

ITEM	Nombre y Apellidos de personal a quien se realiza seguimiento	Servicio/area	Perfil/cargo	Presentacion personal	Puntualidad	Uso adecuado de EPP dentro del servicio	Atienden humanizada con usuarios y compañeros	Adherencia a procesos, procedimientos y guias de manejo	Adherencia y aplicacion de procesos seguros con el paciente.	Registro adecuado en HC	otros	Observaciones	Compromisos pactados	Firma responsable de Seguimiento	Firma colaborador
1	MARTHA GONZALEZ	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	2	3	3	3	3	3	3		-Se evidencia que usa adecuadamente el uniforme, pero trae las uñas pintadas. -Notas de enfermeria completas, se recuerda diligenciar escalas -Explica los procedimientos a los pacientes, hoy una paciente fue grosera con la auxiliar, se informa al area de trabajo social. -Seguridad del paciente	- Se revisa adecuado diligenciamiento de notas -Apoyo en los procesos de seguridad del paciente -Atencion con calidad a cada uno de los pacientes		Martha Milena González Auxiliar de Enfemería C.C. 52.666.369 Cajicá
2	JUAN GABRIEL RODRIGUEZ	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3		-Uso adecuado de EPP y uniforme (hoy tiene que dejarse tenis blancos con colores porque perdio la llave del locker) -Notas de enfermeria completas, se recuerda diligenciar escalas -Mantiene en orden areas de trabjo -Explica los procedimientos a los pacientes -Seguridad del paciente -No usar audifonos mientras este en horario laboral	- Se revisa adecuado diligenciamiento de notas -Apoyo en los procesos de seguridad del paciente -Atencion con calidad a cada uno de los pacienteses		Juan Gabriel Rodriguez R. CC 1.071.143.922 Aux. Enfermeria
3	YULISSA WILCHES	HOSPITALIZACION	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	2		-Uso adecuado de EPP y uniforme (se recomienda uñas cortas) -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente -Realiza desinfeccion en area de procedimientos -Organiza tableteria -Se recuerda que las notas de enfermeria no se deben copiar y pegar, ya que la entrega de turno y el recibo de entrega dicen lo mismo.	-Las notas de enfermeria por turno deben ser por turno, diligenciadas acorde como reciben el paciente. -Apoyo en los procesos de seguridad del paciente -Se evidencia registro de escalas en todos los pacientes	Katherine Wilches ENFERMERA JEFE. R.U.N. - C.C. 1.014.237.211 F.U.C.S.	
4	JUAN GONZALEZ	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	2	3	3	3	3	3	3		-Hoy sale a la 13+00 pm del servicio, ya que se le compensan las 6 horas de votacion, se habla con DR Shirley quien pide consentimiento de jefe, ya que se le indica que se aprueba ya que en el servicio hay 2 auxiliares y el servicio no se encontraba lleno. -Se debe seguir realizando apoyo a los procesos de seguridad del paciente	- Se revisa adecuado diligenciamiento de notas		
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															

FECHA Y FIRMA ENTREGA DE REPORTE

TABLA DE PONDERACION:
3.:CUMPLE
2: CUMPLE PARCIALMENTE
1: NO CUMPLE
* SE DEBEN PACTAR COMPROMISOS CUANDO SE OBTIENE CALIFICACION DE 2 O 1.

Powered by CamScanner

E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Carmen de Tablo	CÓDIGO	TH F 024
TH - Talento Humano	VERSIÓN	01
FORMATO DE SEGUIMIENTO DE TURNO AREA ASISTENCIAL	CREACIÓN	2023-12-07
	REVISIÓN	2023-12-07

NA: 10/01/2024 — TURNO: NOCHE

DICO/ JEFE DE ENFERMERIA/ PORFIONAL O LIDER RESPONSABLE DEL TURNO O DEL SEGUIMIENTO: KATHERINE WILCHES

Nombres y Apellidos de personal a quien se realiza seguimiento	Servicio/area	Perfil/cargo	Presentacion personal	Puntualidad	Uso adecuado de EPP dentro del servicio	Atencion humanizada con usuarios y compañeros	Adherencia a procesos, procedimientos y guias de manejo	Adherencia y aplicacion de procesos seguros con el paciente	Registro adecuado en HC	otros	Observaciones	Compromisos pactados	Firma responsable de Seguimiento	Firma colaborador
YULISSA WILCHES	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3		-Uso adecuado de EPP y uniforme -No olvidar diligenciamiento de escalas a los pacientes -Pacientes demandantes por la atencion que tratan mal al personal, cuando desde el triage se les indico que se demoraba la atencion ya que todas las camillas y procedimientos estaban llenas. -Administracion segura de medicamentos -Tener las areas de procedimientos limpias	-Seguir apoyando los procesos de seguridad del paciente -Diligenciar escalas -Notas de enfermeria de forma adecuada -Dejar las areas limpias despues de realizar procedimientos	Katherine Wilches C. ENFERMERA JEFE R.U.N. - C.C. 1014220779 F.U. SANITAS	
SARA MARTINEZ	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3		-Uso adecuado de EPP y uniforme -Pacientes demandantes por la atencion que tratan mal al personal, cuando desde el triage se les indico que se demoraba la atencion ya que todas las camillas y procedimientos estaban llenas. -No olvidar diligenciamiento de escalas a los pacientes -Tener las areas de procedimientos limpias	-No olvidar adecuado diligenciamiento de escala -Realizar diligenciamiento de escalas -Dejar las areas limpias despues de realizar procedimientos		
[illegible]	HOSPITALIZACION	AUX ENFERMERIA	3	2	3	3	3	3	3		-Uso adecuado de EPP y uniforme, no olvidar tener bien recogido el cabello -Se evidencia control y toma de signos vitales, rondas de enfermeria -Administracion segura de medicamentos	-Seguir apoyando los procesos de seguridad del paciente -No olvidar adecuado diligenciamiento de escala		

Powered by CamScanner

	E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Carmen de Tabio	CÓDIGO	TH.F-023
	TH - Talento Humano	VERSIÓN	01
	FORMATO DE SEGUIMIENTO DE TURNO AREA ASISTENCIAL	CREACIÓN	2023-12-07
		REVISIÓN	2023-12-07

FECHA: 08/01/2024 TURNO: DIA

MEDICO/ JEFE DE ENFERMERIA/ PORFIONAL O LIDER RESPONSABLE DEL TURNO O DEL SEGUIMIENTO: KATHERINE WICHES

Item	Nombres y Apellidos de personal a quien se realiza seguimiento	Servicio/area	Perfil/cargo	Presentacion personal	Puntualidad	Uso adecuado de EPP durante del servicio	Abordaje humanizado con usuarios y acompañantes	Adherencia a protocolo, procedimientos y guias de manejo	Adherencia y aplicacion de procesos seguros con el paciente.	Registro adecuado en HC	otros	Observaciones	Compromisos pactados	Firma responsable de Seguimiento	Firma colaborador
1	LEIDY CAMACHO	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	3	2	3	3	3	3	3		-Se evidencia apoyo en las actividades propias de enefermeria -Se recuerda realizar diligenciamiento de escalas -Uso adecuado de EPP y uniforme pendiente recoger bien el cabello - Se evidencia administracion segura de medicamentos -Se recuerda el ingreso para recibir turno, sin embargo la auxiliar avisa con anterioridad que llegaba 10 minutos tarde -Notas de enfermeria completas acorde diagnostico del paciente	-Diligenciamiento de escalas a todos los pacientes -Seguir apoyando la parte de seguridad del paciente	Katherine Wiches C. ENFERMERA JEFE R.U.N. - C.C. 1.014.237 21 F.U SANITAS	Leidy Yoana Camacho Aux. de Enfermeria CC. 1.076.625.084
2	JUAN GABRIEL RODRIGUEZ	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3		-Uso adecuado de EPP y uniforme -Llega puntual a recibir turno -Se evidencia administracion segura de medicamentos -Se recuerda realizar diligenciamiento de escalas -Notas de enfermeria completas acorde diagnostico del paciente	-Seguir apoyando la parte de seguridad del paciente -Diligenciamiento de escalas a todos los pacientes-	Katherine Wiches C. ENFERMERA JEFE R.U.N. - C.C. 1.014.237.211 F.U SANITAS	
3	BRAYAN BELTRAN	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3		-Uso adecuado de EPP y uniforme (se le indica que debe traer saco azul oscuro o blanco) sin embargo el auxiliar se coloca bata desechable -Se le indica que el ingreso es a las 7 am, hoy llego 7+10 am e indica que hay dias que no puede salir a las 7pm ya que trabaja en cajica y haya recibe a las 6 pm, hoy sale a las 17+30pm -Se le refuerza como se debe realizar todo el proceso con la historia clinica de los pacientes y adecuado diligenciamiento de notas de enfermeria con su respectivo registro. - Auxiliar que demuestra interes por realizar las cosas, esta pendiente para apoyar a sus compañeros	-Retroalimentacion con el ingreso a recibir turno -Se informa al area de sistemas, pendiente usuario para que queden registradas sus notas con su nombre.	Katherine Wiches C. ENFERMERA JEFE R.U.N. - C.C. 1.014.237.211 F.U SANITAS	Brayan Beltrán V. C.C. 1.031.172.316 Auxiliar de Enfermeria
4	MARIA INES NEMOCON	HOSPITALIZACION	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3		-Uso adecuado de EPP y uniforme -Llega puntual a recibir turno -Se evidencia administracion segura de medicamentos -Realiza diligenciamiento de escalas -Notas de enfermeria completas acorde diagnostico del paciente	-Seguir apoyando la parte de seguridad del paciente -Seguir apoyando diligenciamiento de escalas a todos los pacientes.	Katherine Wiches C. ENFERMERA JEFE R.U.N. - C.C. 1.014.237.211 F.U SANITAS	
5															
6															
7															
8															

Powered by CamScanner

	E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Carmen de Tabio	CÓDIGO	TH-F-023
	TH - Talento Humano	VERSIÓN	01
	FORMATO DE SEGUIMIENTO DE TURNO AREA ASISTENCIAL	CREACIÓN	2023-12-07
		REVISIÓN	2023-12-07

06/01/2024 TURNO: DIA

CO. AUX EN ENFERMERIA, PROFESIONAL O LIDER RESPONSABLE DEL TURNO O DEL SEGUIMIENTO KATHERINE WILCHES

Nombre y Apellidos de personal a quien se realiza seguimiento	Servicio/area	Perfil/cargo	Presentacion personal	Puntualidad	Uso adecuado de EPP dentro del servicio	Atencion humanizada con usuarios y compañeros	Adherencia a procesos, procedimientos y gulas de manejo	Adherencia y aplicacion de procesos seguros con el paciente.	Registro adecuado en HC	otros	Observaciones	Compromisos pactados	Firma responsable de Seguimiento	Firma colaborador
[illegible]	HOSPITALIZACION	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3		-Se evidencia apoyo en las actividades propias de enefermeria -Se recuerda realizar diligenciamiento de escalas -Uso adecuado de EPP y uniforme -No dejarse audifonos mientras esta de turno - Se evidencia administracion segura de medicamentos -Se recuerda el ingreso para recibir turno	Seguir apoyando los procesos de enfermeria Se recuerda que el ingreso esa las 7 am No olvidar realizar diligencamiento de escalas a Registro adecuado de notas de enfermeria	JEFE KATHERINE WILCHES	
[illegible]	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	2	2	3	3	3	3	3		-Se evidencia apoyo en las actividades propias de enefermeria -Se recuerda realizar diligenciamiento de escalas -Se recuerda el ingreso para recibir turno, hoy ingreso 07+07 am -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente -Uso de uniforme azul	Se recuerda que el ingreso esa las 7 am No olvidar realizar diligencamiento de escalas a Registro adecuado de notas de enfermeria Seguir apoyando los procesos de segurridad del p	JEFE KATHERINE WILCHES	
[illegible]	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	3	2	3	3	3	3	3		-Se evidencia apoyo en las actividades propias de enefermeria -Uso adecuado de EPP y uniforme -Se recuerda realizar diligenciamiento de escalas -Se recuerda el ingreso para recibir turno, hoy ingreso 07+05 am -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente	Llegue temprano pero personal de porteria no encontro la llave	JEFE KATHERINE WILCHES	

AUXILAR DE ENFERMERIA NO FIRMA

Katherine Wilches C.
ENFERMERA JEFE
R.U.N. - C.C. 1.014 237 211
F.U SANITAS

Powered by CamScanner

	E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Carmen de Tablo	CÓDIGO	TH-F-073
	TH - Talento Humano	VERSIÓN	01
	FORMATO DE SEGUIMIENTO DE TURNO AREA ASISTENCIAL	CREACIÓN	2023-12-07
		REVISIÓN	2023-12-07

HA: 04/01/2024 TURNO: NOCHE

DICO/ JEFE DE ENFERMERIA/ PORFIONAL O LIDER RESPONSABLE DEL TURNO O DEL SEGUIMIENTO: KATHERINE WILCHES

Nombre y Apellidos de personal a quien se realiza seguimiento	Servicio/area	Perfil/cargo	Presentacion personal	Puntualidad	Uso adecuado de EPP dentro del servicio	Atencion humanizada con usuarios y compañeros	Adherencia a procesos, procedimientos y guias de manejo	Adherencia y aplicacion de procesos seguros con el paciente.	Registro adecuado en HC	otros	Observaciones	Compromisos pactados	Firma responsable de seguimiento	Firma colaborador
PAULA MALAVER	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3		-Se evidencia el apoyo en las actividades de enferme -Adecuado diligenciamiento de notas de enfermeria, -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente -Uso adecuado de elementos de proteccion	Seguir apoyando los procesos de enfermeria No olvidar registar escalas con cada paciente Uso adecuado de elementos de proteccion		
SARA MARTINEZ	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	3	2	3	3	3	3	3		- Se le indica no olvidar revisar turnos, para evitar llegar tarde - Se evidencia apoyo en las actividades de enfermeria y cuidado al paciente	Seguir apoyando los procesos de enfermeria No olvidar registar escalas con cada paciente Se reconoce que es la primera vez que llega tarde		
MARIA INES NEMOCON	HOSPITALIZACION	AUX ENFERMERIA	3	3	3	3	3	3	3		-Se evidencia el apoyo en las actividades de enferme -Adecuado diligenciamiento de notas de enfermeria. -Apoyo en el proceso de seguridad del paciente	Seguir apoyando los procesos de enfermeria No olvidar registar escalas con cada paciente Se evidencia el control de toma de signos vitales durante el turno		

Katherine Wilches
ENFERMERA JEFE
C.C. 1.014.23...
R.U.N.
U. SANITARIA

Y FIRMA ENTREGA DE REPORTE

TABLA DE PONDERACION:

Powered by CamScanner

E.S.E. Hospital Nuestra Señora del Carmen de Tolú

TH - Talento Humano

FORMATO DE SEGUIMIENTO DE TURNO AREA ASISTENCIAL

CÓDIGO	TH-F-073
VERSIÓN	01
CREACIÓN	2023-11-07
REVISIÓN	2023-11-07

TURNO: DIA

FECHA: 7/06/2024

SUPERVISOR DE TURNO O DEL SEGUIMIENTO: KATHERINE VELCHES

Nombres y Apellidos del personal a quien se realiza seguimiento	Servicio/area	Perfil/Cargo	Presentación personal	Puntualidad	Uso adecuado de EPP dentro del servicio	Atencion humanizada con usuarios y compañeros	Adherencia a protocolos, procedimientos y guias de manejo	Adherencia a aplicación de procesos seguros con el paciente.	Registro adecuado en HC	otros	Observaciones	Compromisos pactados	Firma responsable del seguimiento	Firma colaborador
	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	3		3	3	3	3	3		Se reconoce el apoyo en las actividades de enfermeria Adecuado diligenciamiento de notas de enfermeria Apoyo en el proceso de seguridad del paciente	Continuar apoyando los procesos de enfermeria Dejar limpio y organizado el servicio		
	URGENCIAS	AUX ENFERMERIA	2		3	3	3	3	3		Pendiente definir la dot uniforme, ya que el auxiliar no porta el blanco Adecuado diligenciamiento de notas de enfermeria Apoyo en el proceso de seguridad del paciente	Continuar apoyando los procesos de enfermeria, trabajo en equipo. Dejar limpio y organizado el servicio		
	HOSPITALIZACION	AUX ENFERMERIA	3		3	3	3	3	3		Recoger bien el cabello para al ingreso al area de urgencias Adecuado diligenciamiento de notas de enfermeria Apoyo en el proceso de seguridad del paciente	Continuar apoyando los procesos de enfermeria Dejar limpio y organizado el servicio		

TABLA DE PONDERACIÓN:

1. [illegible]

Katherine Velches
ENFERMERA
C.C. 52.666.369
T.P. 1.0.3.4.2.6.3

Martha Milena González
Auxiliar de Enfermería
C.C. 52.666.369

Powered by CamScanner